



## SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745  
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B  
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

**Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025**

e.mail: [bric832009@istruzione.it](mailto:bric832009@istruzione.it)

pec: [bric832009@pec.istruzione.it](mailto:bric832009@pec.istruzione.it)

Sito: <http://www.secondocomprensivo.edu.it>

**72021 - Francavilla Fontana (Br)**



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ai docenti

All'Albo e al Sito Web dell'Istituto

All'Amministrazione trasparente

### **Programma Operativo Complementare**

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

### **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale**

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.**

Asse I–Istruzione–Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivi specifici:

#### **10.1 - Riduzione della dispersione scolastica e formativa -**

**Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e BES - Sotto azione 10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti**

#### **10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**

**Azione 10.2.2–Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Sotto azione 10.2.2A "Competenze di base".**

**Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di personale interno da impegnare nel ruolo di facilitatore e valutatore di piano da impegnare nella realizzazione di progetti volti alla riduzione della dispersione scolastica e formativa e al miglioramento delle competenze chiave degli allievi.**

**Progetto "SCUOLA EMOZIONANTE 2"**

**Cod. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-326**

**Codice CUP: B69J21003030001**

**Progetto "COMPETENZE PER IL XXI SECOLO"**

**Cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-362**

**Codice CUP: B69J21003010001**

**BANDO DI SELEZIONE DI FACILITATORE-VALUTATORE DI PIANO  
PER LA REALIZZAZIONE dei progetti:**

**10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti, titolo  
“SCUOLA EMOZIONANTE 2”**

**10.2.2A “Competenze di base”, titolo “COMPETENZE PER IL XXI SECOLO”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Visto* il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2- Avviso prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 “Apprendimento e socialità”.

*Viste* le “ Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020” e le istruzioni amm.vo-contabili vigenti;

*Visto* il Regolamento d’istituto di contabilità approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 21/02/ 2019 con delibera n. 1, prot. 1270/U del 05/03/2019;

*Visto* il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021;

*Vista* la candidatura N. 1049743 relativa all’Avviso 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;

*Visto* il progetto n. 1101936 - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti inoltrata on-line, tramite la piattaforma GPU;

*Visto* il progetto n. 1103144 - 10.2.2A Competenze di base inoltrata on-line, tramite la piattaforma GPU;

*Vista* la nota MIUR prot. n. 17355 del 01/06/2021 riguardante la pubblicazione della graduatoria definitiva dei progetti autorizzati;

*Vista* l’autorizzazione del M.I. in data 07/06/2021 che consente la formale autorizzazione del progetto, all’avvio dell’attività e l’assunzione in bilancio dell’impegno di spesa;

*Viste* le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;

*Vista* la determina di adesione all’Avviso 9707 prot. n. 2341/U del 20/05/2021;

*Visto* il verbale n. 6 del Collegio dei Docenti del 20/05/2021 per l’approvazione alla partecipazione al suddetto Progetto con delibera n. 9;

*Vista* la delibera n. 3 del Consiglio d’Istituto n. 18 del 27/05/2021 per l’approvazione alla partecipazione a suddetto Progetto;

*Visto* il decreto di assunzione in bilancio della somma autorizzata per l’attuazione del predetto progetto, prot. n. 2678/U del 07/06/2021

*Visto* l’art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo;

*Vista* la nota MIUR prot. 038115.18-12-2017 che fornisce chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE 2014-2020;

*Visto* l’Avviso pubblico per la selezione di personale interno da impegnare nella realizzazione di progetti volti alla riduzione della dispersione scolastica e formativa e al miglioramento delle competenze chiave degli allievi, prot. n. 2697/U del 07/06/202, andato deserto per la figura di valutatore di piano;

*ATTESA* la necessità di procedere alla selezione di docenti interni da impegnare nel ruolo di facilitatore/Valutatore di piano per l’attuazione dei percorsi previsti;

**INDICE**

una selezione **INTERNA** mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione di n. **2 (due) FACILITATORI - VALUTATORI DI PIANO, 1 (uno) per progetto**, per la realizzazione del (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2- Avviso prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 “Apprendimento e socialità”.

### FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una graduatoria per la selezione di **FACILITATORI VALUTATORI DI PIANI** per la realizzazione dei moduli formativi rivolti agli alunni della Scuola primaria e della Scuola secondaria di I° grado.

|                                      |                                 |         |                           |                            |
|--------------------------------------|---------------------------------|---------|---------------------------|----------------------------|
| FACILITATORE-<br>VALUTATORE DI PIANO | SCUOLA<br>EMOZIONANTE 2         | 18 ore  | 1 Facilitatore/Valutatore | Giugno 2021<br>Agosto 2022 |
|                                      | COMPETENZE PER<br>IL XXI SECOLO | 108 ore | 1 Facilitatore/Valutatore |                            |

**Ciascun candidato potrà candidarsi per 1 o 2 progetti.**

#### DESCRIZIONE DEI MODULI:

Per la descrizione del contenuto dei moduli si fa riferimento al Piano approvato (Candidatura N. 1049743 Avviso 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità) allegato al presente bando.

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

I candidati all'inserimento nella graduatoria di FACILITATORE-VALUTATORE DI PIANO, dovranno produrre apposita istanza di partecipazione, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (All. A), che ne costituisce parte integrante.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità le proprie generalità e i recapiti come richiesto nell'allegato.

L'istanza di cui all' All. A dovrà essere corredata obbligatoriamente, pena di esclusione, da:

1. griglia autovalutazione titoli (Allegato B);
2. Informativa privacy (Allegato C);
3. Curriculum vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli e esperienze che, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;

L'istanza di partecipazione del personale interno, dovrà pervenire entro e non oltre il **giorno 21/06/2021** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

- a. consegna a mano, in busta chiusa indirizzata al Dirigente Scolastico del II Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana (richiedere protocollo)
- b. PEC, all'indirizzo [bric832009@pec.istruzione.it](mailto:bric832009@pec.istruzione.it)
- c. PEO, all'indirizzo [bric83200@istruzione.it](mailto:bric83200@istruzione.it)

Sulla istanza e sulla busta deve essere riportata la dicitura "FACILITATORE-VALUTATORE Progetto: "Apprendimento e socialità".

#### REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

- a) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- b) cittadinanza italiana;
- c) di non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- d) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93



- nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- e) di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- f) di impegnarsi, in caso di assunzione dell'incarico, a rispettare il calendario delle attività;
- g) di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- h) di accettare tutte le condizioni espresse nel Bando, incluse le seguenti:
- la liquidazione del compenso per la prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR del finanziamento della misura PON di competenza;
  - l'incarico sarà condizionato alla effettiva realizzazione dell'Azione.

### MOTIVI DI INAMMISSIBILITA'

Sono causa di inammissibilità:

- non rispondenza ai criteri di ammissione;
- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

### MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, curriculum, scheda di dichiarazione punteggio, fotocopia documento di riconoscimento;
- Il dirigente si riserva di chiedere le certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.
- La non corrispondenza o veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione della domanda.
- Il dirigente si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

### VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono oggetto di valutazione, per i candidati interni all'istituzione scolastica, i seguenti titoli:

| <b>FACILITATORE-VALUTATORE<br/>(personale interno all'Istituzione scolastica)</b>   | <b>PUNTI</b>  |   |
|---|---|---|
| Titoli culturali (non cumulabili tra loro)  | Laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica                     | 6 |
|   | Laurea triennale  | 4 |
|   | Diploma di maturità   | 2 |
| Altri titoli culturali: possesso, oltre alla laurea, di altri titoli (abilitazioni, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma, dottorati di ricerca, master post lauream, corsi di alta formazione post universitaria, seconda laurea sempre vecchio ordinamento ovvero specialistica, laurea triennale, diplomi universitari, corsi di specializzazione almeno biennale) attinenti al contenuto del modulo scelto. Non si considerano I titoli se "in corso di acquisizione". MAX 4 punti | Per titolo  | 1 |
| Esperienza di docenza in scuole statali/parificate (non private) destinate alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento. MAX 10 punti  | Per ogni anno di docenza (periodo minimo 180 giorni da documentare) | 2 |

|   |                                    |         |
|---|------------------------------------|---------|
| Esperienza in qualità di tutor in moduli PON destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento. MAX 20 punti  | Per ogni modulo PON di almeno 20h  | 2       |
| Esperienza in qualità di valutatore in progetti PON FSE. MAX 20 punti   | Per ogni progetto PON              | 4       |
| Esperienza in qualità di esperto in moduli PON destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto. MAX 20 punti                      | Per ciascun modulo di almeno 20h   | 2       |
| Esperienze in qualità di esperto in "altri" progetti destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto. MAX 10 punti                | Per ogni esperienza                | 2       |
| Corsi di formazione coerenti al contenuto del modulo per il quale ci si candida. MAX 6 punti  | Per ciascun corso di almeno 20 h   | 1       |
|   | Per ciascun corso superiore a 20 h | 2       |
| Certificazioni informatiche (ECDL, MOS, IC3, MCAS, EIPASS, ICL, P.E.K.I.T.) MAX 2 punti   | Per ogni certificazione            | 1       |
| Pubblicazioni coerenti con contenuto del modulo scelto:<br>la pubblicazione deve essere documentata indicando edizione, data di pubblicazione, codice isbn (se attribuito) ecc. MAX 2 punti | Per ogni volume autore unico       | 2       |
|   | Per ogni volume Autori vari        | 1       |
|   | Per ogni articolo anche on-line    | 0,50    |
| Massimale del punteggio   |                                    | 100/100 |

### INCARICHI E COMPENSI

Il compenso orario, per la figura di VALUTATORE è di € 23,22/ore. I compensi sono da considerarsi lordo stato e onnicomprensivi. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Dopo la scadenza del bando verrà pubblicata una graduatoria provvisoria che diventerà definitiva in presenza di una sola candidatura (due candidature per i moduli che lo prevedono).

Solo in presenza di più candidature per lo stesso ruolo e modulo la graduatoria provvisoria diventerà definitiva dopo 5 giorni dalla sua pubblicazione al fine di valutare eventuali ricorsi/contestazioni.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali. Al candidato selezionato sarà conferito l'incarico, mediante apposita Lettera d'incarico. I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

### SEDI DEL PROGETTO

Le attività si svolgeranno nei plessi di scuola primaria "M. Montessori" e della scuola secondaria di I° grado "V. Bilotta" fuori dal normale orario di servizio, e secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato.

### OBBLIGHI PER IL FACILITATORE-VALUTATORE

Il valutatore di piano, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
- Supportare l'esperto nella predisposizione del piano delle attività, concordando obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Collaborare alla predisposizione della programmazione iniziale e della relazione finale sull'intervento svolto;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una customer satisfaction degli attori;
- Concordare con gli esperti e con i tutor strumenti e modalità di valutazione dei percorsi formativi;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi;
- Trasmettere ai rispettivi Consigli di Classe degli alunni la valutazione delle competenze in entrata in itinere e in uscita;
- Gestire la piattaforma GPU.

### **FORMULAZIONE GRADUATORIA**

La Commissione, appositamente designata, valuterà le domande pervenute e l'acclusa documentazione prodotta ed effettuerà le selezioni i cui esiti saranno resi noti all'Albo e sul sito [www.secondocomprensivo.edu.it](http://www.secondocomprensivo.edu.it) mediante la formulazione di una graduatoria provvisoria. Trascorsi 5 giorni la predetta diverrà effettiva e si procederà al conferimento degli incarichi. In caso di unica candidatura come facilitatore-valutatore di piano, il Dirigente procederà direttamente all'attribuzione dell'incarico.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

### **PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI**

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola per la formazione, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale.

### **RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono: l'assenza dalle attività programmate; il ritardo negli adempimenti; la negligenza.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

La scuola, ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), dichiara di procedere al trattamento dei dati personali comunicati per le finalità inerenti all'esecuzione del presente bando e all'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti.

La scuola si impegna, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei dati personali, ad agire in conformità con la normativa in materia di protezione dei dati personali applicabile, osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e confidenzialità dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Il Titolare del trattamento dei dati è il II Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana, in persona della D.S. prof. Tiziano FATTIZZO.

Il presente bando sarà affisso all'albo pretorio della scuola e pubblicato sul sito: [www.secondocomprensivo.edu.it](http://www.secondocomprensivo.edu.it)

**R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Tiziano FATTIZZO quale Responsabile Unico del Procedimento.

**ALLEGATI:**

Allegato A Domanda;

Allegato B griglia di valutazione titoli;

Allegato C Informativa privacy; Curriculum vitae in formato europeo



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Tiziano FATTIZZO  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa  
15/06/2021 15:23:37

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Tiziano FATTIZZO**

**Allegato 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
del Secondo Istituto Comprensivo  
Francavilla Fontana (Br)**

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI FACILITATORE-VALUTATORE** relativo all' Avviso pubblico Avviso prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 - "Apprendimento e socialità".

Progetto "SCUOLA EMOZIONANTE 2"  
Cod. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-326  
Codice CUP: B69J21003030001

Progetto "COMPETENZE PER IL XXI SECOLO"  
Cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-362  
Codice CUP: B69J21003010001

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
N° \_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Facilitatore-Valutatore per il piano e moduli sotto indicati e relativi al PON FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2- Avviso prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 "Apprendimento e socialità".

SCELTE POSSIBILI:

| Apporre la crocetta o numero d'ordine di preferenza |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/>                            | <b>FACILITATORE-VALUTATORE di PIANO: Cod. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-326</b> |
| <input type="checkbox"/>                            | <b>FACILITATORE-VALUTATORE di PIANO: Cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-362</b> |

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formative, sotto la personale responsabilità,

**DICHIARA**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate per la figura professionale scelta.



### **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli istanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Il sottoscritto dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario che sarà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando altresì, se necessaria, la propria presenza negli incontri necessari.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **Copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2**
- **Tabella di autovalutazione compilata**
- **Allegato 3 – Informativa Trattamento dei dati personali**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Cooperare, se tutor, con l'altra figura (Referente per la valutazione);
- Operare in autonomia, dopo le direttive del Dirigente scolastico e del DSGA;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- la propria residenza
- altro domicilio:

Francavilla Fontana, li            /            \_/

Firma

---

**Allegato 2 – Autovotazione dei titoli relativi alla candidatura** a VALUTATORE DI PIANO relativi al PON FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2- Avviso prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 “Apprendimento e socialità”, da allegare all’istanza di partecipazione

Scheda riepilogativa dei Titoli di \_\_\_\_\_ (Nome e Cognome)

| <b>FACILITATORE- VALUTATORE (personale interno all'Istituzione scolastica)</b>   |   | <b>PUNTI</b> | <b>AUTOVALUTAZIONE</b> |
|--|---|--------------|------------------------|
| Titoli culturali (non cumulabili tra loro)   | Laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica                     | 6            |                        |
|  | Laurea triennale  | 4            |                        |
|  | Diploma di maturità   | 2            |                        |
| Altri titoli culturali: possesso, oltre alla laurea, di altri titoli (abilitazioni, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma, dottorati di ricerca, master post lauream, corsi di alta formazione post universitaria, seconda laurea sempre vecchio ordinamento ovvero specialistica, laurea triennale, diplomi universitari, corsi di specializzazione almeno biennale) attinenti al contenuto del modulo scelto. Non si considerano i titoli se “in corso di acquisizione”.<br>MAX 4 punti | Per titolo  | 1            |                        |
| Esperienza di docenza in scuole statali/parificate (non private) destinate alla fascia d’età per la quale si chiede l’intervento.<br>MAX 10 punti  | Per ogni anno di docenza (periodo minimo 180 giorni da documentare) | 2            |                        |
| Esperienza in qualità di tutor in moduli PON destinati alla fascia d’età per la quale si chiede l’intervento.<br>MAX 20 punti  | Per ogni modulo PON di almeno 20 h                                  | 2            |                        |
| Esperienza in qualità di valutatore in progetti PON FSE<br>MAX 20 punti  | Per ogni progetto PON   | 4            |                        |
| Esperienza in qualità di esperto in moduli PON destinati alla fascia d’età per la quale si chiede l’intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto.<br>MAX 20 punti  | Per ciascun modulo di almeno 20h                                    | 2            |                        |
| Esperienze in qualità di esperto in “altri” progetti destinati alla fascia d’età per la quale si chiede l’intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto.<br>MAX 10 punti  | Per ogni esperienza   | 2            |                        |
| Corsi di formazione coerenti al contenuto del modulo per il quale ci si candida<br>MAX 6 punti   | Per ciascun corso di almeno 20 h                                    | 1            |                        |
|  | Per ciascun corso superiore a 20 h                                  | 2            |                        |
| Certificazioni informatiche (ECDL, MOS, IC3, MCAS, EIPASS, ICL, P.E.K.I.T.)<br>MAX 2 punti   | Per ogni certificazione   | 1            |                        |
| Pubblicazioni coerenti con contenuto del modulo scelto:<br>la pubblicazione deve essere documentata indicando edizione, data di pubblicazione, codice isbn (se attribuito) ecc.<br>MAX 2 punti   | Per ogni volume autore unico  | 2            |                        |
|  | Per ogni volume Autori vari   | 1            |                        |
|  | Per ogni articolo anche on-line                                     | 0,50         |                        |
| <b>TOTALE</b>  |   |              |                        |

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma



### **Allegato 3: Informativa Trattamento dati personali**

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali da parte del Secondo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana (Br)**

**Nome:**

**Cognome:**

**Data di Nascita:** \_\_\_\_\_

#### **Raccolta dati personali:**

I suoi dati personali sono raccolti dall'Istituto scolastico Secondo Istituto comprensivo (d'ora in avanti "Titolare del trattamento") per la selezione di personale interno da impegnare nel PON FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2, Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 - "Apprendimento e socialità".

La raccolta dei Suoi dati personali avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti nella domanda e del curriculum, direttamente nella nostra banca dati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza. La invitiamo a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano da Lei ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Titolare del trattamento un'adeguata valutazione della Sua candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

#### **Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e Base giuridica:**

I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia Il trattamento dei dati personali – ivi compresi eventuali dati sensibili ("categorie particolari di dati") e relativi a condanne penali o reati ("giudiziari") per i quali, in assenza di specifica disposizione di legge che ne autorizzi il trattamento, è necessario un Suo consenso da esprimere in calce alla presente informativa – raccolti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività di istituzionale del Titolare del trattamento, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico).

#### **Natura del conferimento dei dati:**

Il conferimento dei dati indicati nella domanda e nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare di prendere in considerazione la Sua candidatura e la partecipazione alla selezione.

#### **Modalità di trattamento di dati:**

I dati saranno trattati – da persone autorizzate al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Titolare, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

#### **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designate in qualità di responsabili esterni o incaricati; tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni

svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incaricati dal Titolare, quali fornitori, collaboratori, professionisti e membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Trasparenza" del sito web istituzionale.



**Durata del trattamento e della conservazione:**

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione e riferiti alla Sua “candidatura/selezione”, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge (che regolamentano l’attività istituzionale del Titolare) che regolamentano l’attività della pubblica amministrazione o da specifiche indicazioni della Soprintendenza dei beni archivistici ovvero dal massimario di scarto previsto.

**Diritti dell’interessato:**

All’interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento in qualsiasi momento;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata a [bric832009@istruzione.it](mailto:bric832009@istruzione.it) (specificando nell’oggetto “Privacy”) o mediante raccomandata A/R alla sede del Titolare.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l’esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

**Titolare del trattamento:**

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Secondo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana (Br)**.

**Responsabile della Protezione dei Dati:**

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato costituisce il punto di contatto per gli interessati che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l’Autorità di controllo; lo stesso può essere contattato all’indirizzo e-mail [rpd.bric832009@hotmail.com](mailto:rpd.bric832009@hotmail.com)

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, acquisite le informazioni fornite ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE/2016/679), in ordine alle eventuali categorie particolari di dati e/o giudiziari (“dati relativi a condanne penali o reati”), presta il proprio consenso al trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell’informativa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

