



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO
“M. Montessori – V. Bilotta”
Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745
CIRCOLO DIDATTICO “M. Montessori” – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B
SCUOLA MEDIA “V. Bilotta” – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025
e.mail: bric832009@istruzione.it – pec: bric832009@pec.istruzione.it
Site: <http://www.secondocomprensivofrancavillafontana.gov.it>
72021 - Francavilla Fontana (Br)



FONDI STRUTTURALI EUROPEI



pon 2014-2020



Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale
Ufficio IV

UNIONE EUROPEA
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
MIUR

Oggetto: **AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR ESPERTI, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** relativo al PON FSE Competenze di base seconda edizione, Avviso prot. n. 4396 del 09/03/2018 progetto: **“UN MONDO DI STORIE”**

Cod.: 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-36
CUP: B68H1900517001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. 4396 del 09/03/2018. Competenze di base 2^a ed;
VISTA la nota MIUR 20674 del 21/06/2019 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;
VISTE le “ Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020” e le istruzioni amm.vo-contabili vigenti;
VISTE le delibere degli OO.CC per la predisposizione e l’avvio del piano;
VISTI Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTO il Regolamento d’istituto di contabilità approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 21/02/2019 con delibera n. 1, prot. 1270/U del 05/03/2019
VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2019 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 21/02/2019 con delibera n. 4;
PRESO ATTO che il progetto n. 1014441 è stato autorizzato, per un importo complessivo di € 64816,80 dei quali € 19911,00 relativi al progetto con codice **10.2.1A-FSEPON-PU-2019-36**.
VISTA l’assunzione a bilancio prot. n. 4281 del 24/07/2019;
VISTA la dichiarazione di avvio del progetto prot. n. 4289/U del 24/07/2019 ;
VISTI i criteri per la selezione delle predette figure approvati dal Collegio dei Docenti con delibera n. 6 del 28 giugno 2019 e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 15 luglio 2019 con delibera n. 9;
CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno a cui affidare un incarico di tutor e di esperto per ogni modulo formative e di 1 (uno) valutatore per l’intero piano;

EMANA

Il seguente **Avviso interno** per il reclutamento di personale a cui affidare l’incarico di **tutor**

(1 per modulo), esperto (1 per modulo), valutatore di piano (1 per intero piano) per l'attuazione di n. 04 moduli didattici come di seguito riportati

DESCRIZIONE MODULI	ORE
Espressione corporea (attività ludiche,attività psicomotorie): STORIE NELL'ORTO! 1	30
Espressione corporea (attività ludiche,attività psicomotorie): STORIE NELL'ORTO! 2	30
Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.): IL PAESE DELLE LETTERE...IN CHIAVE DIGITALE 1	30
Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.): IL PAESE DELLE LETTERE...IN CHIAVE DIGITALE 2	30

Tutti i moduli indicati sono destinati ad alunni delle scuole dell'infanzia del Secondo Istituto Comprensivo.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire prodotta utilizzando il modello Allegato n 1, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE 2016/679.
- Allegato 2 - Tabella autovalutazione titoli compilata;
- Allegato 3 -Trattamento dei dati personali;
- Dettagliato curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo.

Oggetto dell'incarico

Il tutor, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
- Supportare l'esperto nella predisposizione del piano delle attività, concordando con il referente per la valutazione gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Collaborare alla predisposizione della programmazione iniziale e della relazione finale sull'intervento svolto;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Consegnare i risultati degli alunni con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Referente per la valutazione, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.
- Fungere da inter faccia tra l'esperto e i corsisti.
- Trasmettere ai rispettivi Consigli di Classe degli alunni la valutazione delle competenze in entrata in itinere e in uscita.
- Gestire la piattaforma GPU

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso e con il referente per la valutazione gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;

- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno;
- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Tutor del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Referente per la valutazione, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi;
- Gestire la piattaforma GPU.

Il valutatore di piano, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
- Supportare l'esperto nella predisposizione del piano delle attività, concordando obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Collaborare alla predisposizione della programmazione iniziale e della relazione finale sull'intervento svolto;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una customer satisfaction degli attori;
- Concordare con gli esperti e con i tutor strumenti e modalità di valutazione dei percorsi formativi;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi;
- Trasmettere ai rispettivi Consigli di Classe degli alunni la valutazione delle competenze in entrata in itinere e in uscita;
- Gestire la piattaforma GPU.

Istanze – Criteri di selezione – Compensi

Le istanze dovranno pervenire brevi manu, ed indirizzate al **Dirigente Scolastico del Secondo Istituto Comprensivo – Viale V. Lilla – 72021 Francavilla Fontana(Br)**, secondo il modello allegato (Allegato n.1), pubblicato in formato word nella sezione del sito web PON 2014-20 Cittadinanza globale, ed assieme al curriculum vitae e documento d'identità valido, entro e non oltre le ore **12:00** del **20.01.2019**, ovvero via pec all'indirizzo bric832009@pec.istruzione.it . Sulla busta, o nell'oggetto della pec, dovrà essere apposta la dicitura **“Avviso Selezione Tutor/Esperto/Valutatore – PON FSE: Competenze di base 2^ ed. – progetto “UN MONDO DI STORIE”**”.

Per la valutazione delle candidature saranno utilizzati i seguenti criteri:

TUTOR, ESPERTO e VALUTATORE (personale interno all'Istituzione scolastica)		PUNTI
Titoli culturali (non cumulabili tra loro)	Laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica	6
	Laurea triennale	4
	Diploma di maturità	2

Altri titoli culturali: possesso, oltre alla laurea, di altri titoli (abilitazioni, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma, dottorati di ricerca, master post lauream, corsi di alta formazione post universitaria, seconda laurea sempre vecchio ordinamento ovvero specialistica, laurea triennale, diplomi universitari, corsi di specializzazione almeno biennale) attinenti al contenuto del modulo scelto. Non si considerano i titoli se "in corso di acquisizione". MAX 4 punti	Per titolo	1
Esperienza di docenza in scuole statali/parificate (non private) destinate alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento. MAX 10 punti	Per ogni anno di docenza (periodo minimo 180 giorni da documentare)	2
Esperienza in qualità di tutor in moduli PON destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento. MAX 20 punti	Per ogni modulo PON di almeno 20 h	2
Esperienza in qualità di valutatore in progetti PON FSE MAX 20 punti	Per ogni progetto PON	4
Esperienza in qualità di esperto in moduli PON destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto. MAX 20 punti	Per ciascun modulo di almeno 20h	2
Esperienze in qualità di esperto in "altri" progetti destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto. MAX 10 punti	Per ogni esperienza	2
Corsi di formazione coerenti al contenuto del modulo per il quale ci si candida MAX 6 punti	Per ciascun corso di almeno 20 h	1
	Per ciascun corso superiore a 20 h	2
Certificazioni informatiche (ECDL, MOS, IC3, MCAS, EIPASS, ICL, P.E.K.I.T.) MAX 2 punti	Per ogni certificazione	1
Pubblicazioni coerenti con contenuto del modulo scelto: la pubblicazione deve essere documentata indicando edizione, data di pubblicazione, codice isbn (se attribuito) ecc. MAX 2 punti	Per ogni volume autore unico	2
	Per ogni volume Autori vari	1
	Per ogni articolo anche on-line	0,50
Massimale del punteggio		100/100

Le predette figure, nell'ambito del suddetto progetto, potranno svolgere soltanto l'incarico di tutor e di esperto in moduli diversi o di valutatore di piano previsto dal presente bando (l'incarico di valutatore è incompatibile con quello di esperto o tutor). La selezione avverrà mediante attribuzione di punteggio, sulla scorta della griglia di valutazione di seguito riportata come allegato al presente bando.

A parità di punteggio prevale l'anzianità di servizio.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on-line della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione, trascorsi i quali senza reclami la graduatoria si intenderà definitivamente approvata.

In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà ai docenti interni un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico. Solo in caso di moduli scoperti sarà assegnato secondo incarico al medesimo candidato sempre secondo posizione in graduatoria.

In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali. E' previsto, per il Tutor un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 30,00 (€ trenta/00), di € 70,00 (settanta/00) per complessive 30 ore ciascuno, mentre per il Valutatore di piano il compenso orario è di 23,22€ per complessive 24 ore.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2018/2019 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679. Per maggiori dettagli si rinvia all'informativa di cui all'Allegato 3.

Parte integrante del presente AVVISO sono:

L'ALLEGATO 1: Istanza di partecipazione

L'ALLEGATO 2: Autovalutazione dei titoli

L'ALLEGATO 3: Informativa Trattamento dati personali

I predetti allegati sono disponibili in formato word nella sezione del sito web [PON 2014/20](#) Cittadinanza globale.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto, sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web:

www.secondocomprensivo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziano FATTIZZO
documento firmato digitalmente

Allegato 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
del Secondo Istituto Comprensivo
Francavilla Fontana (Br)**

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR/ESPERTO/VALUTATORE** di piano relativi al PON FSE Competenze di base seconda edizione, Avviso prot. n. 4396 del 09/03/2018 progetto: **“UN MONDO DI STORIE”**

**Cod.: 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-36
CUP: B68H1900517001**

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____
il ___/___/___ e residente a _____ in Via _____
N° ___ Cap. _____ Prov. _____ status professionale _____
Codice Fiscale _____ Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Tutor/Esperto/Valutatore di piano per il piano e moduli sotto indicati e relativi al PON FSE **10.2.1A-FSEPON-PU-2019-36 “UN MONDO DI STORIE”**

SCELTE POSSIBILI:

- Tutor
- Esperto (scelta incompatibile con quella di tutor per lo stesso modulo)
- Valutatore di piano (scelta incompatibile con quella di tutor ed esperto)

Apporre la crocetta o numero d'ordine di preferenza	TUTOR o ESPERTO	TITOLO DEL MODULO
<input type="checkbox"/>		Espressione corporea (attività ludiche,attività psicomotorie): STORIE NELL'ORTO! 1
<input type="checkbox"/>		Espressione corporea (attività ludiche,attività psicomotorie): STORIE NELL'ORTO! 2
<input type="checkbox"/>		Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.): IL PAESE DELLE LETTERE...IN CHIAVE DIGITALE 1
<input type="checkbox"/>		Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.): IL PAESE DELLE LETTERE...IN CHIAVE DIGITALE 2
<input type="checkbox"/>		VALUTATORE DI PIANO

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formative, sotto la personale responsabilità,

DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che

riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate per la figura professionale scelta.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli istanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Il sottoscritto dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario che sarà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando altresì, se necessaria, la propria presenza negli incontri necessari.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **Copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione compilata**
- **Allegato 3 – Informativa Trattamento dei dati personali**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Cooperare, se tutor, con l'altra figura (Referente per la valutazione);
- Operare in autonomia, dopo le direttive del Dirigente scolastico e del DSGA;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

la propria residenza

altro domicilio: _____

_____, li ____ / ____ / _____

Firma _____

Allegato 2 – Autovotazione dei titoli relativi alla candidatura a TUTOR, ESPERTO o VALUTATORE DI PIANO, PON FSE COMPETENZE DI BASE 2^ ed. da allegare all'istanza di partecipazione

Scheda riepilogativa dei Titoli di _____ (Nome e Cognome)

TUTOR, ESPERTO e VALUTATORE (personale interno all'Istituzione scolastica)		PUNTI	AUTOVALUTAZIONE
Titoli culturali (non cumulabili tra loro)	Laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica	6	
	Laurea triennale	4	
	Diploma di maturità	2	
Altri titoli culturali: possesso, oltre alla laurea, di altri titoli (abilitazioni, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma, dottorati di ricerca, master post lauream, corsi di alta formazione post universitaria, seconda laurea sempre vecchio ordinamento ovvero specialistica, laurea triennale, diplomi universitari, corsi di specializzazione almeno biennale) attinenti al contenuto del modulo scelto. Non si considerano i titoli se "in corso di acquisizione". MAX 4 punti	Per titolo	1	
Esperienza di docenza in scuole statali/parificate (non private) destinate alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento. MAX 10 punti	Per ogni anno di docenza (periodo minimo 180 giorni da documentare)	2	
Esperienza in qualità di tutor in moduli PON destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento. MAX 20 punti	Per ogni modulo PON di almeno 20 h	2	
Esperienza in qualità di valutatore in progetti PON FSE MAX 20 punti	Per ogni progetto PON	4	
Esperienza in qualità di esperto in moduli PON destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto. MAX 20 punti	Per ciascun modulo di almeno 20h	2	
Esperienze in qualità di esperto in "altri" progetti destinati alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento e coerenti al contenuto del modulo scelto. MAX 10 punti	Per ogni esperienza	2	
Corsi di formazione coerenti al contenuto del modulo per il quale ci si candida MAX 6 punti	Per ciascun corso di almeno 20 h	1	
	Per ciascun corso superiore a 20 h	2	
Certificazioni informatiche (ECDL, MOS, IC3, MCAS, EIPASS, ICL, P.E.K.I.T.) MAX 2 punti	Per ogni certificazione	1	
Pubblicazioni coerenti con contenuto del modulo scelto: la pubblicazione deve essere documentata indicando edizione, data di pubblicazione, codice isbn (se attribuito) ecc. MAX 2 punti	Per ogni volume autore unico	2	
	Per ogni volume Autori vari	1	
	Per ogni articolo anche on-line	0,50	
TOTALE			

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato

Firma

Allegato 3: Informativa Trattamento dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto Scolastico Secondo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana

Nome: _____ Cognome: _____

Data di Nascita: _____

Raccolta dati personali:

I Suoi dati personali sono raccolti dall'Istituto scolastico Secondo Istituto comprensivo (d'ora in avanti "Titolare del trattamento") per la selezione di personale da impegnare nel PON FSE Competenze di base seconda edizione, Avviso prot. n. 4396 del 09/03/2018 progetto: "UN MONDO DI STORIE".

La raccolta dei Suoi dati personali avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti nella domanda e del curriculum, direttamente nella nostra banca dati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza. La invitiamo a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano da Lei ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Titolare del trattamento un'adeguata valutazione della Sua candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e Base giuridica:

I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia Il trattamento dei dati personali – ivi compresi eventuali dati sensibili ("categorie particolari di dati") e relativi a condanne penali o reati ("giudiziarî") per i quali, in assenza di specifica disposizione di legge che ne autorizzi il trattamento, è necessario un Suo consenso da esprimere in calce alla presente informativa – raccolti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività di istituzionale del Titolare del trattamento, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico).

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nella domanda e nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare di prendere in considerazione la Sua candidatura e la partecipazione alla selezione.

Modalità di trattamento di dati:

I dati saranno trattati – da persone autorizzate al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Titolare, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designate in qualità di responsabili esterni o incaricati; tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni

svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incaricati dal Titolare, quali

fornitori, collaboratori, professionisti e membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Trasparenza" del sito web istituzionale.

Durata del trattamento e della conservazione:

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione e riferiti alla Sua "candidatura/selezione", saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge (che regolamentano l'attività istituzionale del Titolare) che regolamentano l'attività della pubblica amministrazione o da specifiche indicazioni della Soprintendenza dei beni archivistici ovvero dal massimario di scarto previsto.

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento in qualsiasi momento;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso

prestato prima della revoca.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata a bric832009@istruzione.it (specificando nell'oggetto "Privacy") o mediante raccomandata A/R alla sede del Titolare.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Secondo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana**

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato costituisce il punto di contatto per gli interessati che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo; lo stesso può essere contattato all'indirizzo e-mail rdp.bric832009@hotmail.com

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni fornite ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE/2016/679), in ordine alle eventuali categorie particolari di dati e/o giudiziari ("dati relativi a condanne penali o reati"), presta il proprio consenso al trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

_____, li _____

Firma