



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025

e.mail: bric832009@istruzione.it
pec: bric832009@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.secondocomprendivo.edu.it>

72021 - Francavilla Fontana (Br)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Digitalizzazione amministrativa

COD: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-289

CUP B69J21021610006

CIG: Z2D3590DBD

CAPITOLATO TECNICO

Il Secondo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana intende acquistare dispositivi e strumenti per la Digitalizzazione amministrativa dei propri uffici di segreteria con risorse finanziarie dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

Sede della fornitura: **Scuola Primaria con sede in Viale V. Lilla Francavilla Fontana (Br) e Scuola secondaria di primo grado “V. Bilotta” con sede in via Mazzini 2 Francavilla Fontana (Br).**

DESCRIZIONE GENERICA DELLA FORNITURA

- N. 8 Monitor da 23”
- N. 1 PC desktop
- N. 3 Scanner documenti

DETTAGLIO DELLA FORNITURA RICHIESTA

Caratteristiche tecniche MINIME dei prodotti richiesti:

- **Monitor 23”**, 75hz Va Led Full Hd: Dimensioni schermo: 60,5 cm (23.8”), Risoluzione del display: 1920 x 1080 Pixel, Tipologia HD: Full HD, Tecnologia display: LED, Superficie display: Opaco, Tempo di risposta: 4 ms, Rapporto d'aspetto nativo: 16:9,

Angolo di visualizzazione (orizzontale): 178°, Angolo di visualizzazione (verticale): 178°.
Montaggio standard VESA.

- **PC** con processore Intel a tecnologia Core i3, modello i3-10100 con disco da 256 GB Tipo SSD (Solid State Disk), interfaccia supporto 1M.2 PCIe, Velocità di clock 3, 6 GHz, Cache Dimensioni Totali 6 MB, RAM 8 GB Tecnologia DDR 4, frequenza 2.666 MHz, N° totale porte USB 8 Porte USB 3.00, Porte USB 3.14 di cui USB posteriori2, USB frontali4. Sistema operativo W10 pro.
- **Scanner documenti** 5GHz , ADF Scanner Fronte Retro Duplex - A4, Touchscreen, Wi-Fi, USB3.2, velocità di scansione di 40 ppm/80 ipm.

Si intendono acquisire attrezzature che devono rispettare gli obblighi in materia ambientale:

- attrezzature a ridotto consumo energetico;
- apparecchiature caratterizzate da basse emissioni sonore;
- apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli se previste e con ridotte percentuali di sostanze pericolo- se;
- apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67/548/CEE;
- attrezzature a ridotto contenuto di mercurio nei monitor LCD.

ASSISTENZA E MANUTENZIONE IN GARANZIA

Il Fornitore deve garantire un servizio di assistenza e manutenzione in garanzia, ponendo in essere ogni attività necessaria alla risoluzione dei malfunzionamenti dell'apparecchiatura ed al ripristino dell'operatività. L'attività di assistenza dovrà essere espletata mediante tecnici specializzati con conoscenza specifica degli ambienti hardware e software oggetto di fornitura ed esperienza in attività di installazione, configurazione di sistemi informatici (HW e SW).

Per malfunzionamento dell'apparecchiatura si intende ogni difformità del prodotto hardware in esecuzione dalle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso.

La richiesta di informazioni ed assistenza potrà essere effettuata sia via telefono che via PEC.

Il servizio comprende sia l'assistenza sul software che sull'hardware.

Il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta potrà avvenire anche mediante la sostituzione della stessa con altra equivalente; resta inteso che il Fornitore dovrà provvedere affinché l'apparecchiatura riparata torni a far parte della dotazione dell'Amministrazione interessata entro 30 giorni dalla data di ritiro, a meno di differenti accordi con l'Amministrazione interessata.

Per ogni intervento dovrà essere redatto un apposito rapporto di intervento tecnico, sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere registrati il numero progressivo assegnato all'ordinativo di fornitura cui si riferisce e l'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento.

Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture, predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) in caso di necessità.

Il dirigente scolastico
Tiziano FATTIZZO